

ДОГОВОР
№ 91/ОП-И/19

Днес, 13.09......2019 год., в гр. София между:

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ (МВнР), със седалище и адрес на управление: гр. София, 1113, ул. „Александър Жендов“ № 2, БУЛСТАТ № 000695228, представлявано от Мая Андонова-Генова, упълномощен Възложител съгласно Заповед № 95-00-390/21.09.2017 год. на министъра на външните работи и Искра Григорова-Зоровска, в качеството и на главен счетоводител, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

„ПЕЧАТНИЦА НА БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА“ АД, със седалище и адрес на управление: гр. София, 1784, район Младост, бул. „Цариградско шосе“ 117, ЕИК: 130800278, представлявано от Красимир Драганов Михов – в качеството му на изпълнителен директор, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**Възложителят и Изпълнителят** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“),

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Решение № 37-00-55/ 27.08.2019 г. на възложителя за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Отпечатване и доставка на български визови стикери“**, се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

I. ПРЕДМЕТ

Чл.1 /1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отпечата и достави срещу възнаграждение и при условията на този договор 3 300 000 (три милиона и триста хиляди) броя български визови стикери, наричани за краткост по-долу „изделия“ (с унифициран формат на ЕС, съгласно Регламент № 1683/95г., изменен с Регламент (ЕС) 2017/1370 на Европейския парламент и на Съвета от 4 юли 2017 г.) и 1 000 (хиляда) броя „спесимени“ на български визови стикери, съгласно техническо и ценово си предложение и Техническото описание на новия български визов стикер /част от документацията на обществената поръчка/, Приложения № 1 и № 2 от настоящия договор.

/2/ Отпечатаните и доставени изделия ще бъдат изцяло в съответствие с Техническото описание на новия български визов стикер, неразделна част от Договора.

/3/ За отпечатване на изделията, предмет на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да използва материали от следните производители:

1. Хартия – Drewsen – Германия; Tulis Russel – Великобритания; PWPW - Полша
2. Защитни мастила – фирма Sicra – Швейцария
3. Кинеграма – фирма OVD Kinegram - Швейцария

Заличено
на основание чл.36а, ал.3 от
ЗОП, във връзка с чл.4, т.1 от
Регламент (ЕС)
2016/679

UW 1

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2 /1/ Настоящият договор влиза в сила след приключване на договор с № 23/ОП-И/16 от 29.03.2016 г. на МВнР .

/2/ Срокът на договора е 4 (четири) години, считано от датата на влизането му в сила или до достигането на максимално допустимата стойност на договора по чл. 4, ал. 1 от договора.

/3/ Първата доставка от 500 000 (петстотин хиляди) броя изделия ще бъде извършена до 90 (деветдесет) календарни дни от влизане в сила на договора.

/4/ Доставката се удостоверява с приемо-предавателен протокол, съставен в два еднообразни екземпляра, подписани от представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

/5/ План-графикът за доставка на стикерите се изготвя от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след съгласуване с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 10 (десет) работни дни от влизане в сила на Договора и е неразделна част от него – Приложение № 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да извършва промени в план-графика, като своевременно уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/6/ Срокът за доставка ще бъде до 3 (три) работни дни в рамките на план-графика за доставка на стикерите, изготвен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след съгласуване с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно чл. 2, ал. 5 от проекта на договор.

Чл. 3 Мястото на изпълнение на доставките е в гр. София, МВнР-ЦУ, ул. „Александър Жендов“ № 2. Доставката се удостоверява с приемо-предавателен протокол, съставен в два екземпляра и подписан от представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4/1/ Общата стойност за отпечатване и доставка на 3 300 000 (три милиона и триста хиляди) броя изделия и 1 000 броя „спесимени“ на български визови стикери е в размер на 3 466 050.00 /три милиона четиристотин шестдесет и шест хиляди и петдесет/ **лева без ДДС** или 4 159 260.00 /четири милиона сто петдесет и девет хиляди двеста и шестдесет / **лева с ДДС**.

/2/ В общата стойност на Договора са включени: транспортните разходи до склада на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, стойността на вложените материали и консумативи и всички други разходи, необходими за качествено изпълнение на поръчката, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при отчитане на всички елементи по изпълнението с единични цени и обща стойност, както следва:

Дейност	Цена в лева без ДДС	Цена в лева с ДДС
Отпечатване и доставка на 1 (един) брой визов стикер	1.05 /един лев и пет	1.26 /един лев и

на основание чл.36а, ал.3 от ЗОП, във връзка с чл.4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679

	стотинки/	двадесет и шест стотинки/
Отпечатване и доставка на 1 000 (хиляда) броя „спесимени“ на български визови стикери	1050.00 /хиляда и петдесет/	1260 /хиляда двеста и шестдесет/
Отпечатване и доставка на 3 300 000 (три милиона и триста хиляди) броя български визови стикери	3 465 000.00 /три милиона четиристотин шестдесет и пет хиляди/	4 158 000.00 /четири милиона сто петдесет и осем хиляди/
Общо за отпечатване и доставка на 3 300 000 (три милиона и триста хиляди) броя български визови стикери и 1 000 (хиляда) броя „спесимени“ на български визови стикери	3 466 050.00 /три милиона четиристотин шестдесет и шест хиляди и петдесет/	4 159 260.00 /четири милиона сто петдесет и девет хиляди двеста и шестдесет /

Чл. 5 /1/ Възложителят заплаща стойността на всяка извършена доставка чрез 100 % банков превод по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след доставка на съответното количество изделия, до мястото на изпълнение, срещу представяне на оригинална фактура и двустранно подписан приемо-предавателен протокол, удостоверяващ доставката, съгласно чл. 2, ал. 4 от Договора.

/2/ Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: ДСК, Софийски корпоративен център

BIC: STSABGSF

IBAN: BG 18 STSA 9300 0008 4007 42

IV. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ГАРАНТИРАНЕ НА ИНДУСТРИАЛНАТА СИГУРНОСТ

Чл. 6 /1/ При необходимост ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документът „Техническа спецификация за производство на визовия стикер“.

/2/ Дейности при изпълнение на Договора:

1. Технологична подготовка на производството;
2. Заявяване и доставка на кинеграми, специализирана хартия, мастила и други консумативи, необходими за производството;
3. Отпечатване на визовите стикери;
4. Контрол на качеството на продукцията и съответствие с техническите параметри;
5. Съхранение на материалите и доставка на готовата продукция.

Заличено
на основание чл.36а, ал.3 от ЗОП,
във връзка с чл.4, т.1 от Регламент (Е
2016/679

/3/ Задачи при изпълнение на Договора:

1. Спазване на специфичните изисквания за гарантиране на индустриалната сигурност, заложи в този Договор;

2. Нивото на класификация е „SECRET UE/EU SECRET“. Създаването, обработването, съхранението и предоставянето на документи и материали, съдържащи КИ, се осъществява при стриктно спазване разпоредбата на чл. 3 от ЗЗКИ на лицата по Приложение № 4, притежаващи сертификат за достъп до КИ на ЕС до ниво „SECRET UE/EU SECRET“. Изискванията се прилагат и по отношение на сертифицираните КИС до ниво „SECRET UE/EU SECRET“;

3. В срок до 20 (двадесет) работни дни след отпечатване на целия тираж от визови стикери, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ връща „Техническа спецификация за производство на визовия стикер“ на възложителя;

4. Комплектът работни файлове се връща в рамките на същия срок на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5. В случай на създадена или съхранявана от изпълнителя класифицирана информация, документи и материали чрез КИС или материални носители за запис на такива, след прекратяване на договора следва да бъде извършено специално изтриване или унищожаване по реда на действащата нормативна уредба.

Чл. 7 /1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възлага на Иван Мотев – началник на отдел „Национален визов център“, дирекция „Консулски отношения“ за лице по чл. 105 от ЗЗКИ, да осъществява контрола по спазване разпоредбите на същия закон, актовете по неговото прилагане и да консултира ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на Договора.

/2/ Лицето по чл. 7, ал. 1 притежава разрешение за достъп до класифицирана информация с ниво „SECRET UE/EU SECRET“.

/3/ В изпълнение на задълженията си по чл. 105 от ЗЗКИ, лицето осъществява контрол по прилагането на специфичните изисквания, заложи в Договора.

Чл. 8 /1/ От страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно чл. 12 от НОИГИС – г-н Красимир Крачунов ще отговаря за прилагане на предвидените мерки за защита на класифицираната информация и ще оказва съдействие на лицето по чл. 7, ал. 1.

/2/ Лицето по чл. 8, ал. 1 притежава разрешение за достъп до класифицирана информация с ниво „SECRET UE/EU SECRET“.

Чл. 9 /1/ Страните по Договора се задължават да поддържат и актуализират списъците (Приложения № 3 и 4) на лицата, с валидни разрешения за достъп до класифицирана информация във връзка с изпълнение на Договора.

/2/ Списъците да съдържат данни за датата на издаване на разрешението, срока на валидност, нивото на класификация и обема на информацията, до която лицата имат достъп във връзка с изпълнението на Договора и задачата, която изпълняват.

/3/ При актуализиране на списъците за времето на действие на Договора, страните се информират незабавно писмено.

/4/ Възложителят взаимодейства с компетентната служба за сигурност по чл. 11, ал. 2 и 3 ЗЗКИ, вкл. предоставя на съответната компетентна служба за сигурност по чл. 11, ал. 2 и 3 ЗЗКИ информация за лицата, чиято дейност изисква достъп до класифицирана информация;

Чл. 10 /1/ Задължение на страните по Договора е да отказват всякакъв достъп до класифицирана информация по Договора на лица, които не отговарят на изискванията на чл. 3 от ЗЗКИ.

/2/ При необходимост от предоставяне на класифицирана информация по Договора на трета страна, това да се извършва само с изричното писмено съгласие на източника на информацията и при спазване изискванията на чл. 3 от ЗЗКИ.

Чл. 11 Страните гарантират, че лицата, получили разрешение за достъп до класифицирана информация по Договора, ще подпишат декларации в свободен текст, с които се задължават да защитават информацията, станала им известна във връзка с изпълнение на Договора и да носят отговорност при допускане на нерегламентиран достъп.

Чл. 12 Страните по Договора незабавно да уведомяват компетентния орган за всеки опит, осъществяване или съмнение за извършване на нерегламентиран достъп до класифицирана информация по Договора, съмнение за извършено престъпление, свързано с нерегламентиран достъп до КИ по Договора, както и за промени в обстоятелствата, послужили за издаване на удостоверение за сигурност и разрешение за достъп до класифицирана информация.

Чл. 13 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да използва предоставената КИ само за цели, свързани с предмета на Договора.

Чл. 14 Страните се задължават да ограничават разпространението на класифицирана информация до минимален брой лица в съответствие с принципа „необходимост да се знае“.

Чл. 15 Размножаването на класифицирана информация, свързана с изпълнението на Договора, да се допуска след писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а унищожаването се извършва при стриктно спазване на установените процедури в Раздел IX на Глава пета от ППЗЗКИ.

Чл. 16 /1/ При неспазване изискванията за гарантиране на индустриалната сигурност, лицата носят предвидената по ЗЗКИ административна и по Наказателния кодекс – наказателна отговорност.

/2/ Изискванията, посочени в настоящия раздел се прилагат и по отношение на посочените от участника подизпълнители.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 17 /1/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

Заличено
на основание чл.36а, ал.3 от
ЗОП, във връзка с чл.4, т.1 от
Регламент (ЕС)
2016/679

1. да отпечата и достави изделията, предмет на Договора в срок, в количества и с производители на материалите, съгласно клаузите на настоящия Договор;

2. за своя сметка да отпечата и достави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимите прототипи на български визов стикер, с два купона и с унифициран формат на ЕС, съгласно Регламент 1683/1995 (ЕС), изменен с Регламент (ЕС) 2017/1370 на Европейския парламент и на Съвета от 4 юли 2017 г. за оценка на съответствието с изискванията по този Договор и приложенията към него. Номерирането на визовите стикери се извършва със специализирани номератори с девет-значен номер без код на страната, включително и върху двата купона. Поредността на номерацията се дава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

3. да уведоми в писмена форма ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за деня и часа на доставка, най-малко 3 (три) работни дни предварително;

4. да спазва изискванията за срок и място на доставка, съгласно раздел II от Договора;

5. да спазва стриктно разпоредбите на ЗЗКИ и актовете по неговото прилагане за защита на КИ;

6. да актуализира списъка на лицата, съгласно Приложение № 4;

7. да използва предоставената КИ само за цели, свързани с изпълнението на този Договор;

8. да е нотифициран от името на Република България в „Списъка на производителите“ на Комитета, съгласно чл. 3 на Регламент 1683/1995 (ЕС), изменен с Регламент (ЕС) 2017/1370 на Европейския парламент и на Съвета от 4 юли 2017 г.;

9. да използва и да съхранява материалите и консумативите за полиграфичната изработка на изделията в съответствие с изискванията на ISO;

10. материалите, които използва, хартия и мастила, да съответстват на изискванията за производство на визов стикер, а именно на „Техническата спецификация за производство на визов стикер“;

11. да сключи договор/и за подизпълнение с подизпълнителите посочените в офертата му в срок от 5 работни дни от сключване на настоящия Договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от 5 работни дни от сключването на договора за подизпълнение (*неприложимо*);

12. в случай на промяна на утвърдения образец на българския визов стикер, да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяна на себестойността на изделията;

/2/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност за съвместимостта на материалите и консумативите, използвани при отпечатването на изделията.

/3/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да иска и получи съдействие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнение на задълженията му по Договора;

2. да иска приемане на доставката от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

3. да получи договореното по раздел III възнаграждение за извършените в срок и без отклонения доставки.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 18. /1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на задълженията му по Договора;
2. да контролира ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във всички етапи и технологически процеси на полиграфическо производство на изделията;
3. да приеме от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършената доставка с подписване на приемо-предавателен протокол;
4. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договореното възнаграждение;
5. да актуализира списъка на лицата от МВнР, по Приложение № 3;
6. да уведоми своевременно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за промяна на утвърдения образец на българския визов стикер.

/2/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни договорените дейности в срок и без отклонения;
2. да откаже приемането и заплащането на част или на цялото възнаграждение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се е отклонил от изискванията за доставка;
3. едностранно да развали Договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ забави доставката, с повече от 10 (десет) календарни дни от сроковете визирани в план-графика по чл. 2, ал. 5 от Договора;
4. да упражни правото си при условията на чл. 24, ал. 1 от Договора.

ВИИ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 19 /1/ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на Договора към датата на сключването му.

/2/ Гаранцията за изпълнение на Договора е в размер на 3 (три) % от общата му стойност без вкл. ДДС, по чл. 4, ал. 1 от договора – 103 981.50 (сто и три хиляди деветстотин осемдесет и един лев и петдесет стотинки) лева.

/3/ Когато гаранцията се представя във вид на парична сума, то тя се внася по банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

/4/ Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) календарни дни след прекратяването на Договора.

/5/ Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/6/ Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициент), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) календарни дни след прекратяването на Договора.

/7/ Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и за всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/8/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на Договора без да дължи лихва на два етапа: 15 (петнадесет) % от стойността на гаранцията, в срок от 30 (тридесет) календарни дни след подписване на приемо-предавателен протокол за доставка на 500 000 бр. визови стикери, 85 (осемдесет и пет) % от стойността на гаранцията, в срок от 30 (тридесет) календарни дни след прекратяване на Договора, в случай че същият е изпълнен пълно и точно от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/9/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на Договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните до приключването на спора, чрез споразумение или с влязло в сила решение.

/10/ Гаранцията за изпълнение е платима на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като компенсация за дължими неустойки, произтичащи от виновно неизпълнение на задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

/11/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа и се удовлетворява от гаранцията, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно не изпълнява някое от задълженията си по Договора, както и когато прекъсне или забави изпълнението на задълженията си по Договора с повече от 10 (десет) работни дни.

/12/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

VIII. ПРИЕМАНЕ

Чл. 20 /1/ Доставката се извършва на посоченото в чл. 3 от Договора място.

/2/ Предаването се удостоверява с приемо-предавателен протокол съгласно чл. 2, ал. 4 от договора.

Чл. 21 При установяване на отклонения и недостатъци, относно количество/брой на доставените изделия, предмет на Договора от описаното в протокола и фактурата, се съставя констативен протокол, подписан от представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 22 /1/ При условията на чл. 21, констативният протокол се съставя в 10-дневен срок, от датата на установяване на отклоненията.

/2/ В случай на скрити недостатъци, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е бил уведомен, той е длъжен да ги отстрани или да замени некачествените изделия с нови със същите или с по-добри характеристики в срок до 48 часа от уведомлението, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение. Всички разходи по замяната са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/3/ В случай на възникване на спор между страните по Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ осигурява проверка от оторизирана контролна организация в присъствието на представители на двете страни, за което се съставя протокол. Всички разходи по проверката са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/4/ Ако в резултат на извършената от контролната организация проверка, изделията са доведени до негодност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ възстановява съответното количество в 5 (пет) дневен срок.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. ОТГОВОРНОСТ

Чл. 23 /1/ Настоящият Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл. 2, ал. 2;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
3. при неизпълнение на задълженията по Договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
4. в случаите по чл. 16 от НОИГИС;
5. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с 30 (тридесет) дневно предизвестие при промяна на утвърдения образец на български визов стикер, която води до увеличаване на себестойността на изделията;
6. с изпълнение предмета на Договора.

/2/ Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

/3/ В случай, че след сключването на Договора възникнат или станат известни обстоятелства в резултат, на които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отговаря на специфичните изисквания за защита на класифицираната информация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да прекрати Договора.

Чл. 24 (1) При пълно неизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа внесената сума по чл. 19, ал. 2 от Договора.

(2) При частично неизпълнение, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на неизпълнението.

Чл. 25 При забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същия дължи неустойка в размер на 0,05% върху стойността на Договора за всеки просрочен ден, която се удържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при изплащането на сумите по Договора, но не повече от 10 %.

Чл. 26 Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на г

раздел.

Х. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 27 /1/ Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.30б, ал.2 от Търговския закон.

/2/ Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

/3/ Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 (три) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

/4/ Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

ХІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ.

Чл. 28. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Чл. 29 /1/ Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

/2/ За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Александър Жендов“ № 2

Тел.: 02 948 24 10

Факс: 02 948 30 93

e-mail: Ivan.MOTEV@mfa.bg

Лице за контакт: Иван Мотев

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 117

Тел.: 02 9707 300

Факс: 02 9744 597

e-mail: printhouse@bnbprint.com

Лице за контакт: Божидар Василев

/3/ За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

/4/ Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

Чл. 30 Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 31 За неуредените по този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият Договор се подписва в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

- Приложение № 1 - Техническо предложение и ценово предложение;
- Приложение № 2 Техническото описание на новия български визов стикер
- Приложение № 3 „Списък на лицата от МВНР“;
- Приложение № 4 „Списък на лицата изпълняващи дейности по Договора“;
- Приложение № 5 „План –график“

УПЪЛНОМОЩЕН ВЪ

МАЯ АНДОНОВА-ГЕ

(съгласно заповед №
на министъра на въ



Заличено
на основание чл.36а, ал.3 от ЗОП,
във връзка с чл.4, т.1 от Регламент (ЕС)
2016/679

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИ

ИСКРА ГРИГОРОВА-:

Заличено
на основание чл.36а, ал.3 от ЗОП, във връзка с чл.4, т.1 от Регламент (ЕС)
2016/679

✓

ИЗПЪЛНИТЕЛ

КРАСИМИР МИХОВ

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

Заличено
на основание чл.36а, ал.3
от ЗОП, във връзка с
чл.4, т.1 от Регламент (ЕС)
2016/679

11

